ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: _____ **LUGAR:** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: REUNION DE EQUIPO

HORA DE INICIO: _____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Diana Carolina Zea Gonzalez									X	A.L.S.C Proyecto 1555	dianaczea1023@gmail.com	3112400492	
EDNA ZULUAGA				X					X	ALSC	edna.zuluaga@gobiernobogota.gov.co	3183942601	
Yesmin López Arias									X	ALSC Proy 1555	lopezy7462@gmail.com	3058715471	
MIGUEL ANGEL RIVERA									X	ALSC Proy 1555	miguelriveragestor@gmail.com	3186948812	
Alexander Arbelaez									X	ALSC	alexarbelaez@gmail.com	3237054524	
Albert Yesid Gil Perez									X	ALSC Proy 1555	albertgil@gobiernobogota.gov.co	3007868804	
Robinson Pitta Jimenez									X	A.L.S.C.	robinson.pitta@gobiernobogota.gov.co	3125581451	
JENNIFER CASTRO PRIETO				X					X	A.L.S.C	JENNIFER.CASTRO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	3133869432	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: _____ **LUGAR:** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: _____

HORA DE INICIO: _____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Jneider Andres Alcate C									X	ALSC	andresikono@gmail.com	3202661581	
Carlos Martínez Espinosa									X	ALSC Proy. 1555	cmartinez.em967@gmail.com	3208396622	
Andres Salinas									X	ALSC proy 1555	andressalinasmon1@gmail.com	3162[illegible]	
Jessica J. Lopez									X	ALSC	jessicalopez.92310@gmail.com	3504737181	
Laura Natali Medina									X	ALSC	laura.medina@cun.edu.co	3057731164	
Jorge Castiblanco F									X	ALSC Proy 1555	jorgeslazaro@gmail.com	3182093557	
Nancy Milena Lopez Mojica									X	ALSC. proy. 1555	nancymilena1m@gmail.com	3203895157	
Rosalba Daza									X	proy 1555	rosalba.daza@gobiernobogotayarca	3636660	
Stefany J Neisa									X	Proy 1555 ALSC	lizethneisa@gmail.com	3241541913	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL - DESPACHO SVC.
FECHA: 09 DE SEPTIEMBRE 2019. **LUGAR:** A.L.S.C AV. 1 de Mayo # 1A-40 Sur.
OBJETO DE LA REUNIÓN: REUNION DE EQUIPO
HORA DE INICIO: 2:24 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:30 pm.
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
CESAR BARRERO									X	ALSC	cesar.barrero@gobiernobogota.gov.co	3006757275	
leidy tineth Rodriguez									X	ALSC	leidytinethrodriguez15@gmail.com	3133667287	
Luz TOSCANO									X	ALSC	luzantoscano09@gmail.com	3102008861	
Jenny Bermudez									X	A.L.S.C.	jennybermudez@gmail.com	3009679331	
Victor Rodolfo Saenz Duque									X	ALSC	victorsaenzduque@gmail.com	3186890705	
JACQUELINE DUARTE									X	ALSC	jannacamila489@gmail.com	3124782AC	
Ana Milena Valencia Vargas									X	ALSC. Proy 1555	Milena0978@gmail.com	3114446939	
Cristian Camilo Ramos									X	ALSC Proy 1555	cr.camilo@	3138647335	
Fabio Hernán Davila V									X	ALSC	fabiodava7@gmail.com	3057089547	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	SUBIR ACTA A GOOGLE DRIVE Y A BITACORA DE ACTIVIDADES	JENNIFER CASTRO	09/09/2019.

Elaborada por: JENNIFER CASTRO PRIETO

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 2:24 pm, se da inicio a la reunión de equipo semanal con las personas anteriormente firmantes en la cual se tratan los siguientes temas:

IVC, el supervisor habla sobre las funciones que tienen los gestores en dicha actividad, tambien se realiza la pregunta sobre si se tiene la claridad sobre que función tiene cada entidad en el IVC, el supervisor realiza una breve explicación sobre las funciones de cada entidad y la de los gestores.

Se escucha la intervención por parte de los gestores hablando sobre las dificultades que se presentan durante el proceso con los demas compañeros de las entidades que respaldan los operativos.

En segundo lugar se habla acerca del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los gestores de seguridad y convivencia, el supervisor habla sobre la realizacion de requerimientos contractuales a las personas que incumplan con las obligaciones establecidas en el contrato.

En tercer lugar se habla acerca del tema 20 de Julio y el inconveniente que se tiene con los llamados camanduleros, se habla que el proximo domingo 15 de septiembre se van a colocar vallas en toda la plaza de la iglesia del barrio 20 de Julio.

En cuarto lugar se habla sobre el respeto por cada uno de los compañeros, las buenas relaciones y el buen trato.

Se da por finalizada la reunión siendo las 3:30 pm